

Specialūs reikalavimai

Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:

1. privalo turėti ne žemesnį kaip aukštesnįjį bibliotekininkystės ar pedagoginį išsilavinimą;
2. gerai išmanyti bibliotekos darbo specifiką, žinoti bibliotekos darbo ir apskaitos dokumentų formavimo tvarką, gebėti naudotis bibliotekos informacijos paieškos sistema;
3. gebėti naudoti informacines technologijas, aptarnaujant informacijos vartotojus;
4. turėti pedagoginių žinių, gebėti bendrauti su mokiniais ir mokytojais, ugdyti informacijos vartotojų informacinę kultūrą;
5. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, gebėti dalyvauti švietimo kaitos procesuose, priimti modernėjančios visuomenės iššūkius.