

**PLUNGĖS „RYTO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2017 METŲ PIRMOJO KETVIRČIO TARPINIŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ
RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

I. BENDRIEJI RODIKLIAI

Plungės „RYTO“ pagrindinė mokykla (toliau –Mokykla) įsteigta 1980 m. rugsėjo 1d, įregistruota 1994 m. spalio 3 d., rejestro numeris Nr.004125, įstaigos kodas 191130645.

2016 m. balandžio 28 d. Plungės rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr.T1-118, nuo 2016 m. rugsėjo 1d., reorganizavus Plungės rajono Stalgėnų pagrindinę mokyklą, įsteigtas Plungės „Ryto“ pagrindinės mokyklos Stalgėnų skyrius.

Mokyklos steigėjas: juridinis asmuo-Plungės rajono savivaldybės taryba, identifikavimo kodas 188714469, adresas- Vytauto g.12, LT-90123, Plungė.

Mokyklos buveinė: T.Vaižganto g.98, LT-90143 Plungė.

Plungės „Ryto“ pagrindinės mokyklos Stalgėnų skyriaus buveinė: Mokyklos g1, Stalgėnų sen., Stalgėnų k. , Plungės raj.sav.

Mokyklos pagrindinė veiklos sritis – švietimas. Veiklos rūšys: pradinis mokymas, bendrasis pagrindinis mokymas, papildomas mokymas.

Mokykla turi paramos gavėjo statusą.

Mokyklos savivalda grindžiama švietimo tikslais, vykdomomis švietimo programomis ir susiklosčiusiomis tradicijomis. Mokyklos taryba-aukščiausia mokyklos savivaldos institucija.

Mokyklos tarybos nuostatus tvirtina mokyklos direktorius.

Mokyklai vadovauja direktorius Stanislovas Ivanauskas.

Mokykla yra visiškai išlaikoma iš Plungės rajono savivaldybės biudžeto pagal patvirtintą biudžeto sąmatą. Mokinių švietimo programai finansuoti taikomas mokymo lėšų skyrimo vienam mokiniui principas. Mokykla valdo, naudojami ir įstatymu bei mokyklos steigėjo nustatyta tvarka disponuoja priskirtu nekilnojamu turtu, finansiniais ištekliais bei materialinėmis vertybėmis. Mokykla gali gauti pajamų už paslaugas, numatytas mokyklos veiklą reglamentuojančiuose teisės aktuose. Gauta parama naudojama mokyklos tikslams ir uždaviniams įgyvendinti. Mokyklos pavedimų lėšos-kitų juridinių asmenų gautos lėšos tam tikriems pavedimams vykdyti.

Mokykla turi tris atsiskaitomąsias sąskaitas AB DNB banko Plungės skyriuje: biudžeto lėšų, pavedimo lėšų ir paramos lėšų.

Mokyklos buhalterinę apskaitą organizuoja ir atskaitomybę tvarko vyriausioji buhalterė Dainora Šleinienė, kuri vadovaujasi buhalterinės apskaitos pagrindų įstatymu.

II.APSKAITOS POLITIKA

Mokykla taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Mokyklos apskaitoje ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinė atskaitomybė sudaroma taikant bendruosius apskaitos principus: kaupimo, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, piniginių mato, palyginimo. Apskaitoje registruojamas tik mokyklos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas valstybės ir savivaldybės turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas ir naudojamas kitomis teisėmis, registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Perėjimo prie VSAFAS dieną turtas buvo įvertintas, pripažintas ir naujojo sąskaitų plano registravimo sąskaitose užregistruoti pradiniai likučiai.

Nuo 2015 metų sausio 1d. turtas buvo perskaičiuotas iš litų į eurus santykiu 1: 3,45280.

**III.AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS PRIE FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITOS
1.ILGALAIKIS TURTAS**

Pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą amortizaciją .

2017m. kovo 31 d. mokyklos apskaitoje yra registruotas ilgalaikis turtas ,kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina –1819077,57 eurai, sukaupta nusidėvėjimo suma – 567651,54 eurai, likutinė turto vertė – 1251426,03 eurai.

2. TRUMPALAIKIS TURTAS

2.1. Atsargos

2016 m. gruodžio 31 d. duomenimis atsargų likutis 2474,59 eurai.

Iki 2017 m. kovo 31 d. įsigyta medžiagų ir ūkinio inventoriaus už 5951,04 eurus.

Sunaudota ir nurašyta medžiagų už 2350,77 eurus, perkelta į nebalansinę sąskaitą ūkinio inventoriaus už 2401,80 eurus, perkelta į ilgalaikio materialiojo turto sąskaitą 662,21 eurai .

Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje- 3010,85 eurai.

2.2. Išankstiniai apmokėjimai ir ateinančių laikotarpių sąnaudos – 1801,36 eurai , iš šios sumos:
išankstiniai apmokėjimai tiekėjams už prekes – 1687,48 eurai;
ateinančio laikotarpio sąnaudos – 113,88 eurai.

2.3. Per vienerius metus gautinos sumos – 187702,61 eurai , iš šios sumos:

sukauptos finansavimo pajamos iš biudžeto – 186059,44 eurai;

gautinos sumos už turto nuomą ir kitas paslaugas iš juridinių ir fizinių asmenų- 444,50 eurai ;
pervestos, bet negautos lėšos iš biudžeto – 97,83 eurai ;

kitos gautinos sumos – 1100,84 eurai , t.y. gautinos sumos už suteiktas paslaugas (komunalines ir ryšio) iš juridinių ir fizinių asmenų.

2.4. Pinigai ir pinigų ekvivalentai – 14946,65 eurai, t.y. iš kitų finansavimo šaltinių gautos lėšos.

3. FINANSAVIMO SUMOS

Detali informacija apie finansavimo sumų panaudojimą pateikta 20 VSAFAS 4 priede.

4. ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Mokėtinos socialinės išmokos

Mokėtina suma už kelionės bilietų kompensavimą -22,10 eurai.

4.2. Tiekėjams mokėtinos sumos

Tiekėjams mokėtinos sumos – 9497,10 eurai, iš šios sumos :

iš savivaldybės biudžeto lėšų – 7556,54 eurai ;

iš valstybės biudžeto (mokinio krepšelio) – 546,91 eurai ;

iš mokyklos gaunamų pajamų lėšų – 285,83 eurai;

iš kitų finansavimo šaltinių gautų lėšų – 1107,82 eurai.

4.3. Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai

Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų suma – 103132,62 eurai , iš šios sumos:

Darbo užmokestis – 72632,98 eurai ;

Mokėtinos išeitinės pašalpos iš mokinio krepšelio lėšų – 6984,80 eurai;

Socialinio draudimo įmokos – 23514,84 eurai .

4.4. Sukauptos mokėtinos sumos

Sukauptos mokėtinos sumos – 75435,99 eurai, iš šios sumos:

sukauptos atostoginių sąnaudos- 55941,37 eurai

sukauptos socialinio draudimo įmokų sąnaudos – 19494,62 eurai

5. EINAMŲJŲ METŲ PERVIRŠIS AR DEFICITAS

Eilutę “Sukauptas perviršis ar deficitas” sudaro ankstesnių metų perviršis ar deficitas 447,83 eurai ir einamųjų metų perviršis ar deficitas (+)505,10 eurai. Iš viso sukaupta perviršio ar deficito suma 952,93 eurai .

Direktorius _____

Stanislovas Ivanauskas

Vyriausioji buhalterė _____

Dainora Šleinienė

2017 m. balandžio 25 d.