

Specialūs reikalavimai:

1. privalo turėti ne žemesnį kaip aukštąjį bibliotekininkystės universitetinį išsilavinimą arba aukštąjį bibliotekininkystės koleginį išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu;
2. gerai išmanyti bibliotekos darbo specifiką, žinoti bibliotekos darbo ir apskaitos dokumentų formavimo tvarką, gebėti naudotis bibliotekos informacijos paieškos sistema;
3. gebėti naudoti informacines technologijas, aptarnaujant informacijos vartotojus;
4. turėti pedagoginių žinių, gebėti bendrauti su mokiniais ir mokytojais, ugdyti informacijos vartotojų informacinę kultūrą;
5. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją, savarankiškai planuoti ir organizuoti savo veiklą, gebėti dalyvauti švietimo kaitos procesuose, priimti modernėjančios visuomenės iššūkius.