

PATVIRTINTA

Plungės „Ryto“ pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2018 m. vasario 13 d.
įsakymu Nr. VĮ- 17

PLUNGĖS „RYTO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS 2018-2020 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

I. BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Plungės „Ryto“ pagrindinės mokyklos 2018-2020 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybėms mažinti Plungės „Ryto“ pagrindinėje mokykloje.
2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:
 - 2.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių mokykloje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;
 - 2.2. **korupcijos prevencija**– korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.
3. Programa padės vykdyti kryptingą korupcijos prevencijos politiką, užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę mokyklos darbuotojų veiklą.
4. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupecinis švietimas.
5. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

II. SITUACIJOS ANALIZĖ

Plungės „Ryto“ pagrindinė mokykla - Savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, Savivaldybės administracijos direktoriaus, Švietimo skyriaus vedėjo įsakymais.

Vykdydama pagrindines veiklas, mokykla išduoda pradinio ir pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, pradinio ir pagrindinio ugdymo pasiekimų pažymėjimus, pažymėjimus. Visi dokumentai, susiję su jų išdavimu, saugomi mokykloje vadovaujantis Bendrojo lavinimo mokyklų dokumentų saugojimo terminų rodykle, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos archyvų departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės generalinio direktoriaus 2005 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. ISAK-1766/V-83 (Žin., 2005, Nr.105-3907).

Mokiniai į mokyklą priimami vadovaujantis Plungės rajono savivaldybės Tarybos sprendimu. Mokytojai į darbą priimami vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu patvirtintu „Mokytojų priėmimo ir atleidimo iš darbo tvarkos aprašu“(2011 09 15 Nr. V-1680, Žin., 2011 09 22, Nr. 115-5419). Direktoriaus pavaduotojai ugdymui į darbą priimami vadovaujantis „Konkursų valstybės ir savivaldybių įmonėse, iš valstybės, savivaldybių ir valstybinio socialinio draudimo fondo biudžetų bei iš kitų valstybės įsteigtų fondų lėšų finansuojamose valstybės ir savivaldybių įstaigose ir viešosiose įstaigose, kurių savininkė yra valstybė ar savivaldybė, organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2017 m. birželio 21 d. nutarimu Nr. 496.

Už ūkinę-finansinę veiklą Mokyklos direktorius kasmet atsiskaito Mokyklos ir Mokytojų taryboms.

Mokslo metų pradžioje kasmet mokiniai supažindinami su mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarka.

Antikorupecinis švietimas buvo vykdomas antikorupecinio švietimo temas integruojant į istorijos, pilietinio ugdymo, etikos, ekonomikos mokomuosius dalykus bei klasių valandėles. Integruojant antikorupecinę medžiagą, buvo atsižvelgiama į mokinių amžių, pateikiami sėkmingos kovos su korupcija

pavyzdžiai. Buvo vedamos klasės valandėlės, skatinančios mokinių sąžiningumą, dorumą, nepakantumą korupcijai.

Nuolat mokyklos internetiniame puslapyje skelbiamos viešųjų pirkimų taisyklės, planuojami viešieji pirkimai. Tuo sudaromos sąlygos lygiateisiškumui, skaidrumui.

III. PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

6. Programos tikslai:

6.1. formuoti pilietinę antikorupcinę poziciją ir didinti teisinį sąmoningumą;

6.2. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

6.3. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą mokykloje.

7. Programos uždaviniai:

7.1. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami mokyklos bendruomenei;

7.2. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą mokykloje, supažindinti mokinius su korupcijos reiškiniu: esme, priežastimis, pasekmėmis;

7.3. skatinti nepakantumą korupcijos reiškiniams;

7.4. ugdyti jaunų žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją;

7.5. ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, vertybines nuostatas (pagarba demokratijos vertybėms, neabejingumas viskam, kas vyksta šalia, sąžiningumas, atsakomybė už veiksmus ir poelgius);

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą.

9. Už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

10. Programa įsigalioja nuo 2018 m. vasario 15 dienos.

11. Programa skelbiama mokyklos interneto svetainėje (www.ryto.plunge.lm.lt)

Parengė:

Korupcijos prevencijos darbo grupė

Darbo grupės pirmininkė

Birutė Tilvikienė

2018-02-10

PATVIRTINTA
Plungės „Ryto“ pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2018 m. vasario 13 d.
įsakymu Nr.VĮ- 17

**PLUNGĖS „RYTO“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS
2018-2020 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ
PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikas	Vykdytojai	Numatomi rezultatai
1.	Supažindinti mokyklos bendruomenės narius su 2018-2020 metų korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu.	2018 m. vasaris	Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	Mokyklos bendruomenės nariai informuojami apie korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą
2.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į ekonomikos, pilietinio ugdymo, istorijos, dorinio ugdymo mokomuosius dalykus .	Kiekvienais mokslo metais	Dalykų mokytojai	Ugdomos antikorupcinės nuostatos
3.	Klasių valandėlės, skatinančios mokinių sąžiningumą, nepakantumą korupcijai	1-2 valandėlės per mokslo metus	Klasių vadovai	Mokiniai susipažins su korupcijos reiškiniu, ugdomas sąžiningumas, dorumas
4.	Pažymėti Tarptautinę antikorupcijos dieną, mokykloje organizuojant įvairius renginius (paskaitas, piešinių, plakatų ir rašinių konkursus, apskritus stalus, diskusijas, pokalbius klasių valandėlių metu).	Kasmet gruodžio mėn.	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui, korupcijos prevencijos darbo grupė, klasių vadovai	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija
5.	Mokyklos metinės ugdomosios, ūkinės-finansinės veiklos ataskaitų teikimas Mokytojų, Mokyklos taryboms.	Kasmet	Direktorius	Vykdomas mokyklos bendruomenės narių informavimas apie mokyklos ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą

6.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos, antikorupcinio ugdymo programos integravimo į mokomuosius dalykus ir klasės valandėles klausimais	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojas ugdymui	Mokytojai įgys naujų žinių, sužinos naujų faktų
7.	Mokyklos interneto puslapyje skelbti: 7.1.darbuotojų darbo užmokestį, biudžeto naudojimo ataskaitas; 7.2.mokyklos viešųjų pirkimų taisykles ir mokyklos viešųjų pirkimų aprašą; 7.3. planuojamų pirkimų planą; tarnybai metines ataskaitas; 7.4. Korupcijos prevencijos programą ir Priemonių planą; 7.5. Informaciją apie laisvas darbo vietas.	Nuolat Parengus arba Pakoregavus Esant laisvų darbo vietų	Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas Direktorius	Sudarytos sąlygos lygiateisiškumui, skaidrumui. Užtikrinamas viešųjų pirkimų ir paramos mokyklai naudojimo viešumas Darbuotojų priėmimo į darbą viešumas, informacijos prieinamumas mokyklos bendruomenei ir visuomenei.
8.	Teikti Viešųjų pirkimų tarnybai metines ataskaitas	Kasmet	Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkas	Užtikrinamas viešųjų pirkimų skaidrumas
9.	Esant būtinybei papildyti Mokyklos korupcijos prevencijos programą.		Atsakingas už korupcijos prevenciją ir kontrolę mokykloje	Veiksminga korupcijos prevencijos programa

Parengė:
Korupcijos prevencijos darbo grupė
Darbo grupės pirmininkė

Birute Tilvikiene
2018-02-10

